

# ST. LOUIS COLLEGE FOR THE DEAF

*Adyar, Chennai - 600 020.*

## ADMISSION PROCEDURE - 2020 - 2021

The following documents should be produced for the Admission Process. Candidates should send the below documents (original) in scanned format to our College Mail ID ([stlouiscollegefordeaf@gmail.com](mailto:stlouiscollegefordeaf@gmail.com)).

- ✚ **+2 - ORIGINAL Mark Sheet** (In case the candidate cannot produce the ORIGINAL Mark Sheet during Admission, then produce **the Mark Sheet (Internet Copy)**).
- ✚ **Transfer Certificate (ORIGINAL)**.
- ✚ **Conduct Certificate (ORIGINAL)** from the Head of the Institution where She/He studied last.
- ✚ **Community Certificate (ORIGINAL)**.
- ✚ **National ID with Audiogram (ORIGINAL)**.
- ✚ **Income Certificate (ORIGINAL) - New**.
- ✚ **Passport Size Photo (3 Nos) (40 KB) with White Background** in a CD or send it through mail - [stlouiscollegefordeaf@gmail.com](mailto:stlouiscollegefordeaf@gmail.com) (If it is in CD, then mention the name of the Candidate).
- ✚ **UNIQUE NATIONAL AADHAAR CARD (ORIGINAL)** should be produced. It can be obtained through online.
- ✚ **AADHAAR CARD (XEROX)**.
- ✚ **Kalaingar (or) Amma Health Insurance (ORIGINAL) - (Optional)**
- ✚ **If the parent is a Farmer, then submit the UZHAVAR PAADHUKAPPU CARD for applying UZHAVAR PAADHUKAPPU SCHOLARSHIP. (ORIGINAL) (Optional)**

After the Admission Process, Student should open a new Bank A/C for Scholarship purpose in **UNION BANK OF INDIA, ST. MICHAEL'S BRANCH, ADYAR**.

For further details, contact

**Dr. S. Panneer Selvam, Principal - 9443586528/6374693434**

**Mr. B. Ambrose, HOD - Commerce Dept. - 8072713584**

**Mr. U. Sarfaras Nawaaz, HOD - B.C.A. Dept. - 9786658085**

**Ms. S. Sathya Geetha, Asst. Professor, B.C.A. Dept. - 9941069952**

**Mr. I. Rajendran, Clerk - 8778648466**

**Ms. V. Sangeetha, Office Assistant - 8667702425**

# புனித லூயி காதுகேளாதோர் கல்லூரி

அடையார், சென்னை - 600 020.

நேர்காணலின் போது மாணவர்கள் கீழ்க்காணும் சான்றிதழ்களை ஸ்கேன் (Scan) செய்து கல்லூரி மின்னஞ்சலுக்கு ([stlouiscollegefordeaf@gmail.com](mailto:stlouiscollegefordeaf@gmail.com)) அனுப்பி வைக்கவும்.

1. **+2 மதிப்பெண் பட்டியல்.** (+2 மதிப்பெண் பட்டியல் கிடைக்க பெறவில்லை என்றால் மின்னஞ்சல் மூலம் பதவிறக்கம் செய்து அனுப்பி வைக்க வேண்டும்)
2. **மாற்றுச் சான்றிதழ்.** (அசல்)
3. **நன்னடத்தைச் சான்றிதழ்.** (கடைசியாக படித்த பள்ளியில் பெற வேண்டும்) (அசல்)
4. **சாதிச் சான்றிதழ்.** (அசல்)
5. **தேசிய ஊனமுற்றோர் அடையாள அட்டை மற்றும் செவி சோதனை வரைபடம் (Audiogram)** (அசல்)
6. **வருமானச் சான்றிதழ்.** (அசல்) - புதிதாக பெறப்பட்ட சான்றிதழ்
7. **40 KB அளவிலான 3 புகைப்படம்** (படத்தின் பின்புறம் வெள்ளை நிறத்தில் இருக்க வேண்டும்). இதை CD-யில் அல்லது கல்லூரி மின்னஞ்சலுக்கு ([stlouiscollegefordeaf@gmail.com](mailto:stlouiscollegefordeaf@gmail.com)) அனுப்பி வைக்கவும். CD-யில் கொடுப்பதாக இருந்தால் மாணவரின் பெயரை தவறாமல் CD-உரையின் மேல் எழுத வேண்டும்.
8. **ஊனமுற்றோருக்கான ஆதார் அட்டை (UNIQUE NATIONAL AADHAAR CARD)** (இதை பெறாத மாணவர்கள் மின்னஞ்சல் மூலம் பெற வேண்டும்) (அசல்)
9. **ஆதார் அட்டை - AADHAAR CARD** (அசல்)
10. **கலைஞர் அல்லது அம்மா காப்பீடு அட்டை** (அசல்) - (கட்டாயம் இல்லை)
11. **பெற்றோர் உழவர் பாதுகாப்பு அட்டை** வைத்திருந்தால், அதனை உழவர் பாதுகாப்பு உதவித்தொகை பெறுவதற்காக சமர்ப்பிக்க வேண்டும். (அசல்) (கட்டாயம் இல்லை)

மாணவர் சேர்க்கையில் தேர்ச்சி பெற்ற மாணவர்கள், உதவித் தொகைக்கான புதிய வங்கிக் கணக்கு புத்தகம் யூனியன் பேங் ஆப் இந்திய, செயின்ட் மைக்கேல்ஸ் அகாடமி, அடையார் கிளையில் தொடங்க வேண்டும்.

மேலும் விவரங்களுக்கு,

**Dr. S. பன்னீர் செல்வம், முதல்வர் - 9443586528/6374693434**

**திரு. B. அம்புரோஸ், துறைத் தலைவர், வணிகவியல் - 8072713585**

**திரு. U. சர்பரஸ் நவாஸ், துறைத் தலைவர், (பி.சி.ஏ.) - 9786658085**

**திருமதி. S. சத்திய கீதா, உதிவி பேராசிரியர், (பி.சி.ஏ.) - 9941069952**

**திரு. I. ராஜேந்திரன், அலுவலர் - 8778648466**

**திருமதி. V. சங்கீதா, அலுவலர் - 8667702425**